

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХОВАЖСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЕРХОВАЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.06.2016 года

с.Верховажье

№ 115

Об утверждении Положения
о порядке сообщения
муниципальными служащими
администрации Верховажского
сельского поселения
о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов

На основании Федерального закона Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение подпункта «б» п. 8 Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения муниципальными служащими администрации Верховажского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. И.о.главы администрации Верховажского сельского поселения в течение 5 дней ознакомить муниципальных служащих с Положением о порядке сообщений муниципальными служащими администрации Верховажского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней со дня его официального размещения на информационном стенде администрации сельского поселения и размещается на официальном сайте Верховажского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о.главы Верховажского
сельского поселения

В.Н.Елисеева

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ СООБЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХОВАЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ О
ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ
ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ
ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими администрации Верховажского сельского поселения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством о муниципальной службе и противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Уведомление), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и направляется главе администрации Верховажского сельского поселения.

В случае невозможности представить Уведомление лично оно может быть направлено любыми видами связи с последующим отправлением по почте с уведомлением о вручении и описью вложения.

3. Все Уведомления не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Журнал регистрации уведомлений должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью администрации.

4. Поступившие главе администрации Уведомления в двухдневный срок передаются в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верховажского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов для рассмотрения.

5. Уведомления, направленные для рассмотрения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верховажского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов, рассматриваются в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верховажского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации.

Приложение № 1
к Положению о порядке сообщения
муниципальными служащими
администрации Верховажского
сельского поселения о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов

(отметка о регистрации)

Главе администрации
Верховажского сельского поселения
от _____

(ФИО, замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по
соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и
урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления
(нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись лица, направившего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о порядке сообщения
муниципальными служащими
администрации Верховажского
сельского поселения о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ
регистрации сообщений о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

№ п/п	Дата регистрации	ФИО муниципального служащего	Должность муниципального служащего	ФИО лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление	Подпись муниципального служащего, либо сведения о поступлении уведомления по средствам связи
1	2	3	4	5	6	7