

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХОВАЖСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЕРХОВАЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.03.2015 года

с.Верховажье

№ 35

О представлении сведений
о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного
характера

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 453 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и выборными должностными лицами, муниципальными служащими органов местного самоуправления Верховажского сельского поселения, лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение № 1).
2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Елисееву В.Н.
3. Заместителю главы ознакомить работников администрации сельского поселения с настоящим постановлением.

4. Постановление вступает в силу после размещения на информационном стенде администрации сельского поселения и размещается на официальном сайте Верховажского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившими силу постановления администрации сельского поселения от:
 - 5.1. от 17.02.2010г. № 8 «О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
 - 5.2. от 27.02.2012г. № 31 «О внесении изменений в постановление администрации от 17.02.2010г. № 8»;
 - 5.3. от 21.05.2012г. № 70 «О внесении изменений в постановление администрации от 17.02.2010г. № 8»;
 - 5.4. от 05.11.2014г. № 105 «О внесении изменений в постановление администрации от 17.02.2010г. № 8»;
 - 5.5. от 07.03.2013г. № 23 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения сельского поселения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

Глава Верховажского
сельского поселения

А.Н.Малыгин

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и выборными должностными лицами, муниципальными служащими органов местного самоуправления Верховажского сельского поселения, лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы), и выборными должностными лицами, муниципальными служащими органов местного самоуправления Верховажского сельского поселения, лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения сельского поселения сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, утвержденным действующим законодательством о муниципальной службе (далее - гражданин), и на выборного должностного лица, муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную этим перечнем должностей (далее - муниципальный служащий), лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения сельского поселения.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 форме справки:

а) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

б) выборными должностными лицами, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

в) лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения сельского поселения;

- ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения, а также руководитель муниципального учреждения сельского поселения представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в администрации сельского поселения представляются заместителю главы администрации поселения Елисевой В.Н.

8. В случае если гражданин, претендующий на замещение должностей муниципальной службы, выборное должностное лицо, муниципальный служащий, лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения, а также руководитель муниципального учреждения сельского поселения обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Выборное должностное лицо, муниципальный служащий, лицо, поступающее на работу на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения, а

также руководитель муниципального учреждения сельского поселения может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения. Гражданин, претендующий на замещение должностей муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения сельского поселения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и области, а также муниципальными правовыми актами.

Документы проверки относятся к конфиденциальной информации.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения сельского поселения, а также руководителем муниципального учреждения сельского поселения являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленные лицами, указанными в пп.б п.3 настоящего Положения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте поселения и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, установленном постановлением администрации сельского поселения.